

記入方法

個人情報に関する開示請求書

①

年 月 日

はちや整形外科病院 院長 殿

私は、貴院が保有する下記の個人情報を開示していただきたく、請求いたします。

②

ID:			
開示を受けようとする患者	患者氏名		
	住所	
	生年月日	明 大 理 平	年 月 日
開示を希望する記録等 (該当する箇所には)	<input type="checkbox"/> レントゲン画像	<input type="checkbox"/> 診療録 (カルテ)	
	<input type="checkbox"/> MRI画像	<input type="checkbox"/> その他 ()	
	<input type="checkbox"/> CT画像		
開示する目的 (該当する箇所には)	<input type="checkbox"/> 自身の保腎のため	<input type="checkbox"/> その他 ()	
	<input type="checkbox"/> 他院受診のため		

③

開示請求者 氏 名 _____ 患者との関係 _____

住 所 _____

電話番号 _____

本人同意書 (開示請求者が本人の場合は不要)

私は、上記の開示請求者を代理人と定め、貴院が保有する私の診療記録等を開示請求する
権限を委任いたします。

④

患者本人 (自署) _____

- ① 請求書申請日をご記入ください。
- ② 開示を受けようとする患者さまの情報のご記入ください。開示したい記録と目的は該当する箇所に☑をしてください。
- ③ 開示を請求する方の情報をご記入ください。
- ④ 開示を請求する方が患者さま本人でない場合は、患者さま本人の自署をご記入ください。